

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Inovace činnosti SPC při posuzování speciálních vzdělávacích potřeb

reg. č.: CZ.1.07/1.2.00/14.0020

PRŮVODCE PROGRAMEM

# Diagtis Software 2012

© Pedagogická fakulta Univerzity Palackého v Olomouci:

PaedDr. Petr Hanák, Ph.D. Mgr. Naděžda Hanáková Mgr. Libor Jarmar Mgr. Jitka Jarmarová Mgr. Olga Kulíšková Bc. Lukáš Randiak, DiS. Lucie Fryštacká

červenec 2012

# Obsah

ožadavky před instalací	3
ostup instalace	3
řihlášení	5
ahájení práce s programem	6
Nový klient	6
Karty klientů	7
Záznamové archy	9
isk	9
echnická podpora	9
/ýklad pojmů1	0

# Požadavky před instalací

Před spuštěním instalace raději ukončete program Skype, pokud jej máte spuštěný, jinak program nebude fungovat správně!



Program Skype ukončete (nebo přejděte do režimu offline) vždy před spuštěním Diagtis Software 2012! Při instalaci programu do PC a jeho registraci je nezbytné být připojen k Internetu!

Program instalujte pouze na PC s 32bitovým operačním systémem Windows XP/Vista/7 a novější.

# **Postup instalace**

Vložte CD s instalací do CD/DVD mechaniky u svého počítače. Při načtení CD se Vám objeví na monitoru dialogové okno **"Přehrát automaticky"**. Klikněte na možnost **Spustit Diagtis\_Software\_2012\_setup.exe** 

Při spuštění instalace souboru Vás u verzí operačního systému Windows Vista a novějších vyzve dialogové okno řízení uživatelských účtů k povolení spuštění souboru Diagtis\_Software\_2012\_setup.exe - pokud se program automaticky nespustí (neobjeví se ikona), otevřete **Tento počítač** a klikněte na ikonu Diagtis Software. Klikněte na **Povolit**. Na monitoru se Vám objeví dialogové okno **Instaluji Diagtis Software 2012**.





Klikněte na tlačítko Další, objeví se strana s cílovým adresářem s umístěním programu na pevném disku Vašeho PC. Cílový adresář není možné změnit (jde jen informativní sdělení). Klikněte opět na tlačítko Další, uvidíte sdělení, že je vše připraveno k instalaci a poté klikněte na Instalovat. tlačítko Váš PC provede instalaci ihned automaticky nebo Vás vyzve k potvrzení povolení instalace.

Na základě instalace uvidíte informaci o úspěšném dokončení instalace programu. Po úspěšné instalaci se Vám zobrazí na ploše Vašeho monitoru zástupce – ikona s názvem **Diagtis Software**).

## Spuštění programu

Pro spuštění programu klikněte na ikonu **Diagtis Software** na ploše monitoru. Pokud se před Vámi objeví 2 dialogová okna oznamující blokování softwaru, klikněte u obou na možnost **Odblokovat** (Povolit přístup). Na liště – spodní část monitoru - se Vám objeví minimalizované dialogové okno **Diagtis Software** s upozorněním, abyste toto okno nezavírali, dokud neukončíte práci s tímto programem. Asi za 5 sekund od spuštění se před Vámi otevře stránka **Průvodce registrací Diagtis Software**.



## **Registrace programu**

Průvodce Vás povede krok za krokem při registraci programu pomocí zelených tlačítek se šipkou. Po kliknutí na tlačítko **Další** se zobrazí **1. krok** registrace.

statistickou evidenci.		
Vyplňte, prosím, pravdivě níže u	vedené údajel	
Vaše jméno:	0	
Adresa a kontaktní údaje S	PC	
Název SPC:		0
Ulice:	Č.p.:	
Město:		
PSČ:		
Telefon: +420		
Ferritoria 1420		
Fax: +420	(nepovinne)	
E-mail:		
Vyberte druh postižení, na	které se specializujete	
Mentální postižení	Sluchové postižení	💹 Tělesné postižení
Zrakové postižení	Poruchy autistického spektra	🔲 Narušení komunikační schopnosti

Diagtis Software | @ PdF University Palackého, Olomouc | design & kód: @ <u>rEndy.net</u> 2012

Zde, prosím, vyplňte všechny údaje (pokud některý údaj vynecháte, budete vyzvání k doplnění, program Vás nepustí dále). Vedle jednotlivých kolonek je symbol nápovědy (kolečko s otazníkem), na které, pokud chcete pomoci, najedete kurzorem myši a objevíte nápovědu, jak vyplnit příslušnou kolonku.

Ve spodní části registračního formuláře vyberte druh zdravotního postižení, na které se specializujete zaškrtnutím čtverečku vedle zvoleného postižení. Je možné zvolit (zaškrtnout) více druhů zdravotního postižení.

Následuje kliknutí na zelené tlačítko **Další,** objeví se před Vámi stránka s **2. krok**em registrace, kde uvedete Vámi zvolené uživatelské jméno (login), poté heslo a následně ještě jednou heslo pro kontrolu oprávněnosti přístupu.



Při volbě uživatelského jména a hesla použijte, prosím, pouze znaky malé abecedy bez diakritiky.

Následuje Vaše kliknutí na tlačítko **Další**. Program Vás bude informovat o úspěšné registraci software. Vaše přihlašovací údaje, které jste zvolili ve 2. kroku registrace, Vám budou automaticky zaslány na Vámi uvedený e-mail.



Kliknutím na zelené tlačítko **Další** budete přesměrováni na přihlašovací stránku pro samotnou práci s programem. Výše uvedená registrace se opravdu provádí pouze jedenkrát (při prvním vložení CD do Vašeho PC). Pokud registrace bude úspěšná, při každém dalším spuštění programu se zobrazí už jen přihlašovací stránka.

# Přihlášení

Na přihlašovací straně programu je tabulka se dvěma kolonkami k doplnění – uživatelské jméno (**login**) a **heslo**.

Di	iagtis Software
Pro vkládání a	úpravu záznamů se musíte přihlásit.
Přihlašovací údaje na	aleznete v e-mailu zaslaném při registraci.
<b>Přihlášení</b>	?
login:	?
heslo:	Vstoupit

Po zadání **login**u (uživatelského jména) a **hesla** klikněte na tlačítko **Vstoupit**. Zobrazí se stránka se souhrnnými údaji o uživateli, tedy o Vás: jméno, adresa SPC, e-mail, telefon, datum registrace a platnost software.

Uprostřed stránky jsou 3 tlačítka:

#### Odhlásit se

Toto tlačítko používejte pouze tehdy, pokud končíte práci s programem. Po kliknutí na něj budete dotázáni, zda se chcete opravdu odhlásit. Pokud jste tlačítko stiskli omylem, klikněte na tlačítko **Zruštit/Storno** a pokračujte v práci s programem. Pokud vážně chcete práci ukončit, stiskněte **OK**. Pro



jistotu, že skutečně končíte, Vás program informuje, že jste práci ukončili nebo že ještě můžete v práci pokračovat (na tuto informaci klikněte a budete přesměrováni opět na přihlašovací stránku).

#### Nápověda



Po rozkliknutí se zobrazí druhy zdravotního postižení, které jste zvolili při registraci. Po kliknutí na vybrané postižení se před Vámi zobrazí nápověda pro práci s programem se specifickou cílovou skupinou.

#### Přidat postižení

Kliknete-li na toto tlačítko, můžete si pro práci s klientem s dalším druhem zdravotního postižení přidat další, při registraci opomenuté nebo nově diagnostikované zdravotní postižení. Pokud jste se rozmysleli nebo spletli, klikněte na tlačítko **Nechci přidat žádné postižení**. Po kliknutí formulář pro přidávání postižení zmizí.



Pro přidání zdravotního postižení můžete vybrat zaškrtnutím do příslušného čtverečku označujícího vybraný druh zdravotního postižení. Pak klikněte na tlačítko **Přidat vybrané postižení**. Nad tlačítkem bude zobrazena potvrzující věta *Vybrané druhy postižení byly přidány a budou zobrazeny až po skrytí tohoto oznámení!* – klikněte na odkaz **[Skrýt]**.

### Zahájení práce s programem



Na stránce se souhrnnými údaji je na pravé straně uvedeno aktuální datum a přehled s vybraným druhem zdravotního postižení (mentální, zrakové, sluchové, tělesné, PAS, NKS), které jste si při registraci zvolili.

Uživatel si vybere podle své odbornosti a podle zdravotního postižení vyšetřovaného klienta např. sluchové postižení. Zde vidíte kolik je u daného druhu zdravotního postižení klientů

zadaných do databáze (pokud jste s programem na začátku, máte uvedeno 0 klientů). Níže je znázorněn počet dosud nevyšetřených klientů, kteří byli zadáni do databáze (lze připravit karty klientů dopředu a vyplňovat je až aktuálně po vyšetření klienta).

Chcete-li zadat údaje o novém klientovi, klikněte na odkaz **Nový klient**. Pokud chcete pracovat s kartami založených klientů, klikněte na **Karty klientů**. Pokud chcete uložit záznamové archy do PC, které si následně můžete tisknout, klikněte na odkaz **Záznamové archy** příslušného zdravotního postižení. Nezapomeňte, že před zahájením vyšetření je nezbytné si vytisknout z programu záznamové archy.

#### Nový klient

V horní části stránky se nacházejí 3 tlačítka:

- 1. Přehled po kliknutí se vrátíte zpět na úvodní stránku s přehledem druhů postižení,
- 2. Nový klient viz rozkliknutá stránka,

**3. Prohlédnout karty klientů** – po kliknutí se Vám zobrazí karty evidovaných klientů.

Diagtis Software - Mentální postižení				
Vyberte si z pásledujíc Přehled	ich akcí Nový klient Prohlédnout karty klientů			
Nový klient Osobní údaje Jméno: Příjmení: Datum narození:	K vytvoření karty nového klienta vyplňte, prosím, níže uvedené údaje! Tip: Pro pohyb mezi jednotlivými poli použijte klávesu Tab. Radomír Pozděbohatý 15. 🗨 3. 💌 1983 💌 🖗			

Pod těmito 3 tlačítky je formulář pro přidání nového klienta. Poté co vyplníte všechny potřebné údaje, můžete kliknout na tlačítko **Vytvořit kartu klienta**. Dialogové okno Vám potvrdí, že *Nový klient byl vytvořen*, klikněte na **OK**. Můžete pokračovat v přidávání klientů nebo se přesunout na jinou stránku.



Do kolonky **Poznámky** může speciální pedagog doplnit vlastní potřebné údaje, které použije v další práci. Rozsah a obsah poznámky je ponechán na Vás.

## Karty klientů

Po rozkliknutí karet klientů se objeví přehled evidovaných klientů. Filtrování funguje jako vyhledávač v databázi klientů. U jednotlivých záznamů jsou ve sloupci **Akce** dvě ikony:

- 1. Logo lupa zobrazení karty klienta
- 2. Tlačítko křížek smazání karty klienta a všech záznamů souvisejících s klientem

#### Karta klienta

Na této stránce se zobrazí údaje o vybraném klientovi, které lze stisknutím příslušných tlačítek upravit.

Pro zadání záznamu z vyšetření zvolte příslušnou věkovou kategorii, stisknutím tlačítka nacházejícího se pod osobními údaji.



Zobrazí se Vám stránka **Vyšetření**. Pro zaznamenání výsledků z vyšetření je nutné zadat datum vyšetření. Poté stiskněte tlačítko – **Zahájit vyšetření**. Zobrazí se Vám stránka s přehledem domén. Po rozkliknutí domény, do které chcete zadat výsledky vyšetření, se zobrazí její poddomény, případně oblasti poddomén a výroky. Vedle patřičných výroků se nachází políčka, do kterých zadáte hodnoty v intervalu **0** - **4**. Pakliže jste si jisti, že jste vyplnil/a celou doménu, klikněte na tlačítko – **Uložit a vrátit se na přehled domén**. Objeví se dialogové okno, kde pro potvrzení klikněte na **OK** a vrátíte se na přehled domén. **Pozor! Po návratu na přehled domén již nebude možné výroky patřičné domény editovat!** 

Vyplněná doména zešedne (stane se neaktivní) a zobrazí se u ní průměr pro doménu a maximum z kruciální domény. Takto pokračujte při práci vybraných domén. Pokud jste si jisti, že zadávání hodnot z vyšetření chcete zcela ukončit, klikněte na tlačítko **Konec zadávání hodnot**. Budete přesměrováni na kartu klienta. Zde uvidíte záznam Vašeho vyšetření. Pro zobrazení tohoto záznamu, klikněte ve sloupci **Akce** na symbol koláčového grafu a zobrazí se Vám graf úbytku sledovaných funkcí a hodnotící tabulka. V této tabulce můžete rozkliknutím zobrazit údaje z vyšetření.

Datum vyšetření	Věková kategorie	Vzdělávací program	Akce
10.3.2012	0 - 3 roky		• 😋 🗙
30.3.2012	0 - 3 roky		<b>*</b>

#### Záznamové archy

Kliknutím na odkaz **Záznamové archy** se zobrazí tabulka s přehledem záznamových archů dle věkových kategorií a vybraného druhu postižení. Po kliknutí na odkaz **Uložit** ve sloupci **Akce** vybrané věkové kategorie (vyšetřujete-li klienta staršího než je nabídka věkových kategorií, použijte záznamový arch pro nejstarší věkovou kategorii), se zobrazí dialogové okno **Uložit jako**, které Vás vyzve k uložení vybraného záznamového archu ve formátu PDF do Vašeho PC (doporučujeme vytvoření složky s názvem Zaznamove\_archy). Pokud chcete záznamový arch tisknout,



otevřete jej. Stiskněte současně klávesy Ctrl + P a objeví se Vám nabídka tisku. Vyberte tiskárnu, kterou chcete tisknout. Nyní stiskněte tlačítko **Tisk**.

## Tisk

Chcete-li si vytisknout kartu klienta, graf úbytku sledovaných funkcí nebo jinou stránku, musíte se na této stránce nacházet. Poté současně stiskněte klávesy Ctrl + P. Objeví se dialog **Tisk**. Zvolte tlačítko **Tisk**.

# Technická podpora

Potřebujete poradit s instalací programu Diagtis Software 2012 nebo máte jiný problém? Neváhejte kontaktovat technickou podporu:

#### Lukáš Randiak

+420 728 582 341 diagtis@rendy.net skype: LukasRandiak

Návody a jiné údaje naleznete také na webu http://spc.upol.cz (od r. 2013 i na www.apspc.cz).

# Výklad pojmů

**Doména** – oblast posuzovaných funkčních schopností zaměřená na konkrétní dovednosti (oblast, kterou vyšetřujeme).

Subdoména – podoblast, kterou vyšetřujeme.

*Zásadní doména* – kritická, rozhodující oblast, bez které nelze určit celkovou ztrátu funkčních schopností.

*Výrok* – hodnocená položka; tvrzení, hodnocení, interpretace výsledků úbytku funkčních schopností v dané doméně, subdoméně.

*Kritický (kruciální) výrok* – jde o zásadní výrok, preferovaný před ostatními; hodnocená položka s povinným hodnocením a kritickou hodnotou pro výsledek v oblasti (její hodnota je limitující pro celou oblast – výsledek nesmí být nižší).